

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzecznarowskiego
ul. St. Zbrowskiego 104
26 – 600 Radom

Telefon: /48/ 384-03-66; /48/ 384-03-98;

E-mail: zarzadrsm@rsm.radom.pl; Strona internetowa: www.rsm.radom.pl

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

Radom, listopad 2025 rok

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzegorzewskiego.

Adres: ul. Zbrowskiego 104, 26 – 600 Radom

Telefon: /48/ 384-03-66; /48/ 384-03-98,

E-mail: zarzadrsm@rsm.radom.pl,

Strona internetowa: www.rsm.radom.pl.

II. Tryb udzielenia wykonania zadań

Postępowanie o udzielenie wykonania zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z obowiązującym w RSM „Regulaminem organizowania i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót i usług w Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. J. Grzegorzewskiego”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje: **Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w:

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zamówienia. W przypadku pojawienia się konieczności uzyskania informacji uzupełniających, informacji tych udziela Zamawiający;
- 2) Zamawiający wymaga od wykonawcy oświadczenia, że dokonał wizji lokalnej w terenie, które skutkuje tym, że Zamawiający ma prawo wymagać wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przekazaną dokumentacją, przedmiarem robót oraz SWZ;
- 3) Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny za sprawdzenie zakresu prac, ilości materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacją na etapie przetargu;
- 4) Powyższe oznacza, że wykonawca, który złoży oświadczenie, nie dokonując wizji lokalnej terenu budowy, w przypadku stwierdzenia rozbieżności w trakcie realizacji robót, będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i przedmiarem robót;

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;

4. Zamawiający może zarządzić przeprowadzenie II etapu przetargu nieograniczonego dwustopniowego, Zamawiający może w tym etapie prowadzić negocjacje z wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu, a dotyczą one treści i wartości złożonych przez nich ofert. Decyzja o zarządzeniu II etapu przetargu jest swobodną i jednostronną decyzją Zamawiającego;

5. Umowa na roboty instalacyjne zostanie sporządzona na całość danego zamówienia;
6. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem o gotowości do odbioru końcowego robót zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu między innymi: atesty, aprobaty techniczne, gwarancje, świadectwa jakości na wbudowane materiały itp.;
7. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zamówienia.** W przypadku pojawienia się konieczności uzyskania informacji uzupełniających informacji tych, udziela Zamawiający.

IV. Termin wykonania zamówienia

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

1. **Rozpoczęcie robót** – termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie obustronnie uzgodnionym jednak nie później, niż w ciągu 14 dni licząc od daty podpisania Umowy;
2. **Termin zakończenia** realizacji przedmiotu Umowy ustala się od dnia zawarcia umowy nie później jednak niż do **28 05.2026r.** z możliwością jego przesunięcia w przypadku wystąpienia:
 - okoliczności, których nie można było przewidzieć, niezależnych od Wykonawcy,
 - wprowadzenia robót dodatkowych, które ze względu na technologię wykonania w znacznym stopniu wpływają na terminową realizację przedmiotu umowy,
 - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
 - z powodu siły wyższej;
3. Zmiana terminu zakończenia robót spowodowana warunkami ww. wymaga formy pisemnej tj. aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

A. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zadania muszą złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Dowód wniesienia wadium pod rygorem nie dopuszczenia do przetargu;

5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **200.000,00 zł** tj. opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej;
6. Wypełnione załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 do niniejszej SWZ;
7. Kosztorys ofertowy;
8. Stosowne pełnomocnictwa i inne wymagane dokumenty.

B. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełnili warunki dotyczące:

1. ***Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.***

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie Oświadczenia, załącznik nr 2.

2. ***Posiadania wiedzy i doświadczenia.***

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać i udokumentować wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zakresowi przedmiotu zamówienia, o wartości łącznej nie mniejszej, niż 300.000,00 zł brutto, wykonane w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych (zamieszkałych z zapewnieniem nieprzerwanego działania budynku) oraz udokumentowanie, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i prawidłowo ukończone. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej z należytą starannością i prawidłowo ukończone, załączając odpowiednie referencje.

3. ***Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.***

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował, co najmniej następującymi osobami:

- 1) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej, wpisaną na listę właściwej mu terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa i posiadającą aktualnie opłacone składki ubezpieczenia OC działalności zawodowej. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez wypełnienie załącznika nr 5 oraz załączając do oferty kserokopie wymaganych uprawnień kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
- 2) pracownikami, których kwalifikacje i uprawnienia obejmują wszystkie kategorie robót związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby liczba zatrudnionych pracowników pozwoliła Wykonawcy na wykonywanie terminowe robót w budynku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie Oświadczenia - załącznik nr 5.

4. ***Sytuacji ekonomicznej i finansowej.***

Wykonawca w celu potwierdzenia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że spełnia następujące warunki:

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **200.000,00 zł**. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

C. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je z nienależytą starannością,
 - 2) wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
 - 4) wykonawców – osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 5) osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 6) przedsiębiorców, na których w ciągu ostatnich trzech lat została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji, polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną,
 - 7) wykonawców, którzy nie spełniają warunków, w szczególności nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w załączniku nr 2 niniejszej SWZ,
 - 8) wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, nie spełnili wymagań określonych w SWZ, w szczególności nie wnieśli wadium,
 - 9) oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana,
 - 10) o wykluczeniu z postępowania przetargowego zamawiający zawiadamia wykluczonego wykonawcę podając uzasadnienie,
 - 11) z tytułu odrzucenia ofert, oferentom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
- D. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt V niniejszej SWZ wg zasady: „**spełnia-nie spełnia**”.

VI. Wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia.

Organizacyjne

Wykonawca jest osobą zarządzającą terenem budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego i w szczególności zobowiązany jest do:

1. przestrzegania przepisów BHP;
2. ustalania i utrzymywania porządku terenu budowy, a po zakończeniu robót doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy (demontaż

- objektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu z resztek budowlanych w terminie nie późniejszym, niż w dniu odbioru końcowego robót;
3. odpowiedniej organizacji placu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru swojego mienia;
 4. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe na terenie budowy w trakcie realizacji robót;
 5. zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia;
 6. transport i składowanie odpadów: Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), w tym:
 - przejmuje odpowiedzialność za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady i zapewnia kontenery na odpady,
 - ponosi koszty z tytułu jw. (np. wywóz, utylizacja),
 - na wniosek zamawiającego wskaże miejsce składowania lub utylizacji oraz przedstawi stosowne dokumenty, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane utylizacji) zgodnie z ww. ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na tej podstawie.

Dotyczące przedmiotu zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:

1. Wykonania przedmiotu umowy z własnych materiałów, zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, przedmiarami robót, SWZ, obowiązującymi przepisami i normami oraz zaleceniami Zamawiającego. Zastosowane materiały winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z wymogami technicznymi Polskich Norm lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy; wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania;
2. Na żądanie Zamawiającego dostarczenia deklaracji zgodności, aprobat technicznych, świadectw pochodzenia. W przypadku złożenia takiego żądania przedstawienia, wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji, atestów oraz deklaracji zgodności z PN i CE na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia (wg wymogów art. 10 Prawa Budowlanego). Dokumenty wymienione j. w. wraz z ich kopiami na żądanie inspektora, powinny być przekazane do kontroli w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed zabudowaniem;
3. Materiały stosowane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy Prawo Budowlane;
4. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - a) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia;
5. **Wykonawca wraz ze zgłoszeniem o gotowości do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu między innymi:**
 - a) atesty, aprobaty techniczne, gwarancje, świadectwa jakości na wbudowane materiały itp.,

- b) przekazania Zamawiającemu certyfikatów, deklaracji zgodności i/lub innych dokumentów wymaganych przepisami szczegółowymi dotyczącymi materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy.

Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

1. **Wymagany okres gwarancji**, na wykonane roboty budowlano- montażowe, **60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego odbioru robót;
2. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją projektową, przedmiarami oraz SWZ. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przekazanej dokumentacji przetargowej, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w SWZ;
3. Gdziekolwiek w dokumentacji przetargowej powołane są konkretne normy przepisy lub zastosowane rozwiązania materiałowe, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne dostarczone towary oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania norm i przepisów, o ile w dokumentach nie postanowiono inaczej.

VII. Wadium.

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć składaną ofertę wniesieniem wadium w wysokości: **55 000 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt pięć tysięcy 00/100 zł)** pod rygorem nie dopuszczenia do przetargu;

2. Forma wadium.

Wadium może być wnoszone w pieniądzu albo w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **20 91 32 0001 0002 6104 2000 0010**
- 2) **Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium;**
- 3) W przypadku wniesienia wadium w innej formie, niż pieniądź, (gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych) Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, który należy nadać drogą pocztową lub złożyć w sekretariacie spółdzielni przy ulicy Zbrowskiego 104 w Radomiu, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02.12.2025 r. do godz. 10:00**. Kserokopię wadium w formie niepieniężnej zaleca się dołączyć do oferty;
- 4) Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy, na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert;

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym Zamawiający będzie uważał wniesienie za skuteczne tylko wówczas, jeżeli przez terminem składania ofert znajdzie się na wskazanym koncie;

5. Zwrot i utrata wadium.

- a) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
6. Wadium oferenta, którego oferta została wybrana do realizacji danego zamówienia zostanie zaliczone na poczet wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zwrócone, gdy oferent uiszcza całość kwoty należytego wykonania umowy lub dostarczenia gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej;
7. Oferenci powinni załączyć w ofercie numer konta bankowego, na które ma nastąpić zwrot wadium.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w wysokości 10% ceny ofertowej brutto danego zamówienia;

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy danego zamówienia, może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej z następujących form:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;

2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w sytuacji, gdy powstał obowiązek zwrotu zabezpieczenia przewidziany w SWZ;

3) Z dokumentu gwarancji bankowych/ubezpieczeniowych winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego;

4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi wybrany Wykonawca robót przed podpisaniem umowy;

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- a) Zamawiający zwraca 50% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty 50% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) Kwota o której mowa w pkt b) zostanie zwrócona przez Zamawiającego po upływie gwarancji i rękojmi za wady na wniosek Wykonawcy.

IX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszych zadań.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe i forma oferty.

1) Oferta musi bezwzględnie zawierać:

a) prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ wraz z wymaganymi załącznikami,

b) **Kosztorys ofertowy;**

- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla danego zamówienia;
 - 3) Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelnie i pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu zał. nr 1 do niniejszej SWZ;
 - 4) Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 5) Ofertę należy przygotować ściśle, według wymagań określonych w niniejszej SWZ;
 - 6) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Uprawnienie osoby (osób) podpisującej ofertę, do jej podpisania, musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty;
 - 7) Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii;
 - 8) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką;
 - 9) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii;
 - 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
 - 11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
 - 12) **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej;**
- 2. Zawartość oferty.**
- 1) Kompletna oferta winna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do niniejszej SWZ,
 - b) Oświadczenie wykonawców – zał. nr 3, do niniejszej SWZ,
 - c) Oświadczenie o niekaralności zał. nr 4 do SWZ

- d) Wykaz wykonywanych robót – zał. nr 5 do niniejszej SWZ,
- e) Projekt umowy- zał. nr 6
- f) Wykaz osób , które będą wykonywać niniejsze zamówienie–zał. nr 7
- g) Dowód wniesienia wadium,
- h) Wycena, - załącznik nr 8
- i) Stosowne pełnomocnictwa,
- j) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. V niniejszej SWZ,
- k) **Referencje.**

XI. Wyjaśnienia i zmiany w treści SWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później, niż na 7 dni przed upływem składania ofert;
2. Zamawiający jednocześnie zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Zamawiającego: www.rsm.radom.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania;
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego;
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu technicznego RSM.

Tel. 48-384-03-66, 71 w. 5;

E-mail: zarzadrsm@rsm.radom.pl.

XIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy nadać drogą pocztową lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie spółdzielni przy ulicy Zbrowskiego 104 w Radomiu, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02. 12. 2025 r. do godz. 10:00;**
- 2) Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzeczmarowskiego ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom. Oferta w postępowaniu na wykonanie: podać nazwę zamówienia. Nie otwierać przed dniem: **02.12.2025 r. godz. 10:15 ;**
- 3) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego;
- 4) Wszelkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XIV. Wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne wówczas, gdy zostało dokonane przed upływem terminu składania ofert;
2. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu

ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE". W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty. Do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i, jeśli to konieczne pełnomocnictwo).

XV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom **w dniu 02.12.2025 r. godz. 10:15;**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczącą ceny oferty i gwarancji – zawartych w ofercie.

XVI. Termin związania z ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Termin związania z ofertą zaczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej SWZ;
2. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu dla całości zamówienia w oparciu o złożony kosztorys ofertowy;**
3. Do wartości netto Wykonawca ma doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy kwotę brutto;
4. Cena ofertowa określona w ofercie stanowić będzie wartość ryczałtową nie podlegającą żadnym zmianom;
5. Uwzględnienie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie obciążało wszelkimi negatywnymi konsekwencjami Wykonawcę;
6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, dodatkowych wymagań zamawiającego, wynikających ze SWZ, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca ponosi ryzyko, co do poprawności kalkulacji ceny adekwatnej do zakresu rzeczowego przedmiotu całego zamówienia;
7. **Wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;**
8. Podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego stanowią:
 - Przedmiar robót – zał. nr 7 do SWZ,
 - Dokonana wizja lokalna obiektu

XVIII. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryterium oraz sposobu oceny wyceny.

- 1 Oferty będą oceniane wg następującego kryterium:
 - **Cena oferty (C) - 90 pkt**
- 2 **Kryterium ceny oferty (C):**
Liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium cena (C) wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3 Ilość punktów danej oferty (N):

Wartością punktową oceny badanej oferty będzie suma ocen uzyskanych za poszczególne kryteria.

$$N = (C_n : C_{ofb}) \times 100$$

gdzie:

N – ilość punktów oferty,

C_n – oznacza najniższą cenę spośród ofert nie odrzuconych

C_{ofb} – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, której suma punktów będzie najwyższa

XIX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Zamawiający udzieli wykonanie zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą;
2. O wyborze oferenta zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie po zakończeniu postępowania przetargowego.

XX. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
2. Wykonawcy odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

XXI. Sposób porozumiewania się z oferentami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Strony postępowania przekazują pisemnie lub mailem: zarzadrsm@rsm.radom.pl lub na stronie internetowej: www.rsm.radom.pl;
2. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informację mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
3. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie swój adres e-mail.

XXII. Unieważnienie postępowania.

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzeczmarowskiego w Radomiu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na dane zamówienie, bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

XXIII. Wykaz załączników do SWZ.

- 1 **Załącznik nr 1** – Zestawienie ilości wodomierzy w lokalach mieszkalnych i Użytkowych Oś Gołębiów I i Oś XV -Lecia
- 1 **Załącznik nr 2** - Formularz oferty;

- 2 Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy;
- 3 Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niekaralności;
- 4 Załącznik nr 5 - Wykaz zrealizowanych robót;
- 5 Załącznik nr 6 - Projekt umowy;
- 6 Załącznik nr 7 - Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie;
- 7 Załącznik nr 8 - Wycena;
- 8 Załącznik nr 9 - Warunki techniczne

ZATWIERDZAM:

WICEPREZES ZARZĄDU

mgr inż. Jakub Kaczmarcki

PREZES ZARZĄDU

Karolina Czerwonka-Domagala

Załącznik nr 2

Formularz ofertowy

.....

.....

.....

(nazwa i siedziba oferenta, telefon)

**Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa
im. J. Grzeczmarowskiego w Radomiu
ul. Zbrowskiego 104
26-600 Radom**

FORMULARZ OFERTOWY

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

1 Stosownie do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia oferuję(my) jego realizację za następującą ryczałtową cenę danego zamówienia.

Cena ofertowa ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia pn.:

„Zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.”

Cena netto: zł netto bez podatku VAT (słownie złotych netto:).

Należny podatek VAT w wysokości%, wynosi zł (słownie złotych:),

Cena brutto wraz z należnym podatkiem VAT wynosi: zł brutto (słownie złotych brutto:).

Ceny wyliczono w oparciu o n/w składniki do kosztorysowania:

- Stawka roboczogodziny zł,
- Koszty ogólne.....%,
- Koszty zakupu.....%,
- Zysk%.

Cena ofertowa ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia wynika z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego.

- 2 Roboty objęte zamówieniem: **wykonamy w terminie do:**
- 3 Na wykonanie całości zamówienia udzielamy **gwarancji na okres 60 miesięcy** liczonych od dnia końcowego bezusterkowego odbioru robót;
- 4 Informujemy, że firma nasza jest /nie jest/ płatnikiem podatku VAT;
- 5 Oświadczamy, że związujemy się ofertą zgodnie ze SWZ na okres 30 dni;
- 6 **Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej terenu** z zachowaniem należytej staranności i zebraliśmy wszystkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz otrzymaliśmy konieczne dane do przygotowania oferty;
- 7 Akceptujemy proponujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 8 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, projektem umowy i wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia zamówienia. Do dokumentów i SWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego;
- 9 Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 10 Upoważnionymi osobami do kontaktu i prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania są:
adres: ,
nr telefonu:.....,
e-mail:
- 11 Oświadczamy, że całość przedmiotu zamówienia będzie wykonywana wyłącznie siłami własnymi Firmy:
- 12 Wniosłem/ wniosliśmy wadium dla danego zamówienia w wysokości zł w formie w dniu
- 13 Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto
- 14 Załączniki:
 - a.
 - b.
 - c.
 - d.
 - e.
 - f.
 - g.

(data)

(podpis upoważnionych przedstawicieli)

Wzór oświadczenia Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

**Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzeczmarowskiego,
ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom**

WYKONAWCA:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

OŚWIADCZAM, ŻE:

Jestem (jesteśmy) uprawniony(i) do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

1. Posiadam (posiadamy) niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności, określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Dysponuję (dysponujemy) niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia;
3. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4

Wzór oświadczenia Wykonawcy o niekaralności

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba

NIP

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

Działając w imieniu:

.....

zwanego dalej Wykonawcą i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania:

1. **Oświadczam**, że Wykonawca – osoba fizyczna, w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, urzędujący członek organu zarządzającego w przypadku osoby prawnej, komplementariusze w przypadku spółek komandytowych i komandytowo-akcyjnych, partnerzy lub członkowie zarządu w przypadku spółek partnerskich, wspólnicy w przypadku spółki jawnej - nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz w ciągu ostatnich trzech lat nie została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcje publiczną, nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub ogłoszona upadłość.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

*Wzór wykazu wykonywanych robót budowlanych***ZAMAWIAJĄCY:**

**Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzeczmarowskiego ul. Zbrowskiego
104, 26-600 Radom**

WYKONAWCA:

.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

Oświadczam(my), że

wykonywałem(liśmy) następujące roboty budowlane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem zakresowi przedmiotu zamówienia, wykonane w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych (zamieszkałych z zapewnieniem nieprzerwanego działania budynku) oraz roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i prawidłowo ukończone, na co załączam stosowne referencje.

L.p.	Nazwa i przedmiot robót budowlanych	Wartość brutto roboty budowlanej, zamówienia	Data wykonywanej roboty budowlanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, odpowiadające swoim rodzajem zakresowi przedmiotu zamówienia.		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			Początek (data)	Zakończenie (data)	
1.					
2.					
3.					

....., dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 7

Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie

ZAMAWIAJĄCY:

**Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzeczmarowskiego
ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom**

WYKONAWCA:

.....
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

Na zakup, dostawę i wymianę 6196 szt. wodomierzy FI 15 wody zimnej i 3064 szt. wody ciepłej w budynkach będącym w zasobach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu.

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.P.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 8

Wycena:

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość (szt.)	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
1	Wodomierz radiowy zimnej wody z wymianą			
2	Wodomierz radiowy ciepłej wody z wymianą			
3	Plomba zatrzaskowa DN15 z montażem			
4	System z oprogramowaniem- montaż, uruchomienie, wdrożenie wraz z przeszkoleniem pracowników SM			
KOSZTY RAZEM- Dostawa z wymianą wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych z modułami radiowymi i zestawem inkasenckim do samodzielnego dokonywania odczytów przez Radomską Spółdzielnię Mieszkaniową w ilości.....szt. zimnej wody i.....szt. ciepłej wody				
Kwota ogółem				
Koszty wymiany w przypadku konieczności				
Zawór kulowy odcinający				
Pół śrubunek wodomierza				
Wykonanie przeróbki podejścia(przyłącze wodomierzowe)				
Wykonanie redukcji zabudowy z DN20 na DN15				
Wykonanie spięcia dwóch lub więcej produktów instalacji				
Plomba drucziana w przypadku braku możliwości montażu plomby zatrzaskowej				
Cena odkupu używanych wodomierzy				
Kwota ogółem				

WARUNKI TECHNICZNE

I. WODOMIERZ POWINIEN ODPOWIADAĆ N/W WARUNKOM

- wodomierz jednostrumieniowy sucho bieżny, z wbudowanym modułem radiowym,
- ciągły strumień objętości Q3- 1,6 m³ /h,
- klasa metrologiczna dla wody zimnej : R 160- H; R 80 -V i ciepłej: R100-H; R50 -V,
- wodomierz winien być w pełni odporny na działanie zewnętrznym polem magnetycznym,
- konstrukcja zgodna z wymogami norm unijnych,
- ciśnienie robocze do 16 Bar,
- posiadać atest higieniczny,
- legalizacja i gwarancja minimum 5 lat spełniająca wymogi Unii Europejskiej,
- przeznaczony do pomiaru wody pitnej zimnej do 30° C i ciepłej do 90° C,
- bateria o trwałości 10 lat,
- **Cecha wodomierza 2026r..**

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYMIANY I MONTAŻU WODOMIERZY:

- powiadomienie użytkowników lokali o zamiarze przeprowadzenia wymiany wodomierzy, poprzez wywieszenie w sposób widoczny ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w budynkach oraz uzgodnienie z użytkownikami lokali terminów wykonania wymiany,
- Zdemontowanie i wymiana wodomierzy w lokalach mieszkalnych i usługowych,
- wymianę dwóch uszczelki fibrowych i wbudowanie materiałów niezbędnych do spełnienia wymogów stawianych wodomierzom przez Zamawiającego,
- oplombowanie plombą zatrzaskową z numerem seryjnym,
- wykonanie próby szczelności,
- sporządzenie protokołów z wymiany wodomierzy i uzyskanie potwierdzenia od użytkowników lokali.
- Przedstawienie harmonogramu wymiany wodomierzy .

III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NADAJNIKÓW RADIOWYCH:

- wymagany jednokierunkowy system komunikacji między wodomierzem, urządzeniem odczytującym, a urządzeniem nadawczym(koncentratory)
- teoretyczny okres żywotności baterii 10 lat + 1 rok rezerwy,
- wymagane cechy modułów do odczytu radiowego:
 - > alarm o próbie zakłócenia polem magnetycznym wodomierza,
 - > alarm przepływu wstecznego,
 - > alarm niskiego poziomu baterii (< 1 roku),
 - > alarm przekroczenia Qmax,
 - > moduł musi być kompatybilny z oferowanym urządzeniem odczytująco-programującym i wodomierzami.

IV. WYMOGI W STOSUNKU DO RADIOWEGO SYSTEMU ZDALNEGO ODCZYTU WODOMIERZY WRAZ Z NIEZBĘDNYM OPRZYRZĄDOWANIEM, OPROGRAMOWANIEM, SZKOLENIEM Z OBSŁUGI ORAZ WDROŻENIEM DO ESPLOATACJI:

- stacjonarny odczyt danych w systemie on-line
- komunikacja w standardzie OMS

Opis funkcji oprogramowania:

- numer seryjny wodomierza,
- data odczytu,
- pełny rozbiór wody w m³,
- rozbiór wody przepływu wstecznego w ostatnim okresie rozliczeniowym w m³,
- możliwość odczytu stanów wybranego wodomierza,
- możliwość eksportu pliku do formatu csv, co umożliwia eksport do baz danych, arkuszy kalkulacyjnych i integracje z systemami rozliczeniowymi,
- transmisja danych w określonym terminie,
- alarmy: przepływ wstecznego, przyłożenie magnesu neodymowego, przerwanie komunikacji pomiędzy modułem a wodomierzem, niski poziom baterii (< 1 rok), przekroczenie Q_{max},
- - załączanie szyfrowania transmisji danych.

Szkolenie osób obejmujące konfigurację i obsługę:

- nakładek(modułów) radiowych
- urządzeń odczytujących,
- programu odczytującego.

Ilość wodomierzy w lokalach mieszkalnych, użytkowych na Osiedlu Gołębiów I na dzień 28.02.2025r. (łącznie zw i cw)

Załącznik nr 1

LP	Adres budynku	Ilość lokali	Ilość wodomierzy w budynku na dzień 28.02.2025	Ilość wodomierzy do założenia w lokalach bez opomiarowania (ryczałt)	Ilość wodomierzy wszystkich jaka powinna być na Osiedlu Goł	ZW Ilość wodomierzy do wymiany	CW Ilość wodomierzy do wymiany	Ilość wodomierzy wszystkich do wymiany
1	Skorupki 3	98	259		259	130	129	259
2	Skorupki 4	30	60		60	30	30	60
3	Skorupki 5	70	140		140	70	70	140
4	Skorupki 7	30	60		60	30	30	60
5	Skorupki 11	40	80		80	40	40	80
6	Orląt Lwowskich 2	90	180		180	90	90	180
7	Orląt Lwowskich 4	40	120		120	60	60	120
8	Orląt Lwowskich 6	30	60		60	30	30	60
9	Obrońców Warszawy 4	75	150		150	75	75	150
10	Obrońców Warszawy 6	40	79		79	40	39	79
11	Powstańców Śląskich 1	40	80		80	40	40	80
12	Powstańców Śląskich 5	50	100		100	50	50	100
13	Powstańców Śląskich 7	50	100		100	50	50	100
14	Powstańców Śląskich 11	50	100		100	50	50	100
15	Andersa 1	101	268		268	134	134	268
16	Andersa 2	97	258		258	129	129	258
17	Andersa 3	101	268		268	134	134	268
18	Andersa 7	181	362		362	181	181	362
19	Kotarbińskiego 1	90	246		246	123	123	246
20	Kotarbińskiego 3	79	219	4	223	110	109	219
21	Kotarbińskiego 5	66	192		192	96	96	192
22	Zientarskiego 2	101	328		328	165	163	328
23	Zientarskiego 4	77	211	2	213	105	106	211
24	Zientarskiego 6	40	80		80	40	40	80
25	Zientarskiego 10	30	60		60	30	30	60
26	Zbrowskiego 108	39	77		77	39	38	77
27	Obrońców Warszawy 2B	23	46		46	23	23	46
	Razem	1758	4183	6	4189	2094	2089	4183
	lokale użytkowe Goł I				10	8	2	10
						2 102	2 091	4 193

Starszy Inżynier ds. opłat

Halina Gawrołek

Ilość wodomierzy w lokalach użytkowych na dzień 28.02.2025r.

LP	Adres lokali wolnostojące Goł I	Ilość lokali	Ilość wodomierzy w budynku na dzień 28.02.2025	ZW stare-Ilość wodomierzy starych zw - do wymiany	CW stare- Ilość wodomierzy starych cw - do wymiany	Ilość wodomierzy wszystkich do wymiany
1	Skorupki 1	2	3	2	1	3
2	Kotarbińskiego 2	4	6	5	1	6
3	Zbrowskiego 104	1	1	1	0	1
	RAZEM	7	10	8	2	10

Załącznik nr 1

Ilość wodomierzy w lokalach mieszkalnych i lokalach użytkowych na Osiedlu XV-lecia do wymiany na dzień 20.10.2025r. (zw i cw)

BUDYNEK	Ilość lokali	Wodomierze w lokalach mieszk.	ZW stare w lok. użyt	CW stare w lok. użyt	Ilość wodom. w budynku (mieszk + usług)	ZW w mieszk. bez opomiarowania	CW w mieszk. bez opomiarowania	ZW razem do wymiany lub założenia	CW - razem do wymiany lub założenia	Ilość wodom. do wymiany lub założenia
001 - 1-11 Listopada 2/4	197	388	2	1	391	3	9	196	195	391
002 - 2-11 Listopada 6/8	196	394			394	3	4	198	196	394
003 - 3-11 Listopada 12	45	45			45			45	0	45
004 - 4-11 Listopada 22	90	91			91			91	0	91
005 - 5-11 Listopada 32/38	68	69	1		70			70	0	70
006 - 6-11 Listopada 40/46	75	150			150			75	75	150
007 - 7-11 Listopada 56	90	110			110			110	0	110
008 - 8-11 Listopada 58	75	75			75			75	0	75
009 - 9-Chrobrego 13	65	126	2	2	130			65	65	130
010 - 10-Chrobrego 19	90	180			180		2	90	90	180
011 - 11-Chrobrego 28	40	40			40			40	0	40
012 - 12-Miła 4/8	39	36	4		40			40	0	40
013 - 13-Miła 25	40	40			40			40	0	40
014 - 14-Miła 26	40	46			46			46	0	46
015 - 15-Akademicka 2	46	138			138			69	69	138
016 - 16-Akademicka 4	46	138			138			69	69	138
017 - 17-Akademicka 6	46	136			136			68	68	136
019 - 19-Czysta 7	94	90	7		97			97	0	97
020 - 20-Struga 19/21	89	80	5		85	2		85	0	85
021 - 21-Bema 1	50	89			89			89	0	89
022 - 22-Bema 2	19	28			28			28	0	28
023 - 23-Bema 3	50	86			86	4		86	0	86
024 - 24-Bema 4	19	28			28			28	0	28
025 - 25-Bema 5	50	89			89			89	0	89
026 - 26-Bema 6	19	28			28			28	0	28
027 - 27-Bema 9	20	30			30			30	0	30
028 - 28-Bema 13	19	27			27			27	0	27
029 - 29-Kusocinskiego 1	60	60			60			60	0	60
030 - 30-Kusocinskiego 3	44	45			45			45	0	45
031 - 31-Kusocinskiego 3a	89	90			90			90	0	90
032 - 32-Kusocinskiego 9a	60	120			120	2	2	60	60	120

BUDYNEK	Ilość lokali	Wodomierze w lokalach mieszk.	ZW stare w lok. użyt	CW stare w lok. użyt	Ilość wodom. w budynku (mieszk + usług)	ZW w mieszk. bez opomiarowania	CW w mieszk. bez opomiarowania	ZW razem do wymiany lub założenia	CW - razem do wymiany lub założenia	Ilość wodom.do wymiany lub założenia
033 - 33-Kusocńskiego 12	40	40			40			40	0	40
034 - 34-Kusocńskiego 20	50	89			89			89	0	89
035 - 35-Kusocńskiego 22	50	88			88	2		88	0	88
036 - 36-Kusocńskiego 24	50	89			89			89	0	89
037 - 37-Kusocńskiego 26	50	86			86	2		86	0	86
038 - 38-Kusocńskiego 30	30	58			58			58	0	58
039 - 39-Kusocńskiego 30a	30	54			54			54	0	54
040 - 40-Pradzyńskiego 1	19	29			29			29	0	29
041 - 41-Pradzyńskiego 2	19	28			28	1		28	0	28
042 - 42-Pradzyńskiego 5	19	28			28			28	0	28
043 - 43-Pradzyńskiego 7	19	28			28			28	0	28
044 - 44-Zwirki i Wigury 4	30	55			55			55	0	55
045 - 45-Zwirki i Wigury 6	30	58			58	2		58	0	58
046 - 46-Zwirki i Wigury 8	30	55			55			55	0	55
047 - 47-Zwirki i Wigury 10	30	58			58	2		58	0	58
048 - 48-Sportowa 1	41	76		1	77	2		76	41	117
049 - 49-Sportowa 2	34	34			34			34	0	34
050 - 50-Sportowa 3	41	71	1		72			72	0	72
051 - 51-Sportowa 5	36	67	2		69			69	0	69
052 - 52-Sportowa 6	30	57			57			57	0	57
053 - 53-Sportowa 7	43	113	2	2	117		3	74	45	119
054 - 54-Sportowa 9	36	67			67			67	0	67
055 - 55-Sportowa 28/30	30	60			60			60	0	60
056 - 56-Sportowa 29	70	108			108	2		108	0	108
057 - 57-Sportowa 31	70	108			108	4		108	0	108
058 - 58-Sportowa 33	70	107			107			107	0	107
059 - 59-Sportowa 35	70	109			109			109	0	109
060 - 60-Lelewela 3	36	40			40			40	0	40
061 - 61-Lelewela 5	36	41			41			41	0	41
Razem	3109	4993	26	6	5025	31	20	4094	973	5067

Na dzień 20.10.2025 wodomierzy do wymiany lub zamontowania jest 5067 szt. (zw -4094 szt, cw -973 szt.)

Świętokrzyski Urząd Województwa
[Signature]
 2025.10.20 10:24:16

Projekt
UMOWA nr/2025
dalej „Umowa”

Zawarta w dniu pomiędzy:

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzeczmarowskiego, z siedzibą w Radomiu (26 – 600) przy ulicy Zbrowskiego 104, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000085072, posiadająca NIP: 7960035952, REGON: 000485204, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez :

1. Prezes Zarządu – Karolina Czerwonka - Domagała
2. Wiceprezes Zarządu – Jakub Kaczmarski

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

łącznie zwane „Stronami”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, protokół nr oferta zarejestrowana pod nr. nasz znak: z dn. Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zakupu i dostawy 6202 szt. wodomierzy fi 15 wody zimnej i 2981 szt. wodomierzy fi 15 wody ciepłej do Zamawiającego (Dostawa),
2. demontażu istniejących wodomierzy i montaż wodomierzy zimnej wody jednostrumieniowych sucho bieżnych, z wbudowanym modulem radiowym, ciągły strumień objętości Q3 – 1,6 m³/h klasa meteorologiczna dla wody zimnej: R 160-H,R 80-V- 6202 szt. w budynkach mieszkalnych i użytkowych pozostających w zasobach Zamawiającego zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 1 oraz demontażu istniejących wodomierzy i montaż w obiektach budownictwa mieszkaniowego wraz z lokalami użytkowymi wodomierzy ciepłej wody jednostrumieniowych sucho bieżnych, z wbudowanym modulem radiowym, ciągły strumień objętości Q3 – 1,6 m³/h klasa meteorologiczna dla wody ciepłej :R 100-H,R50-V - 2981 szt., pozostających w zasobach Zamawiającego zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 1(Wymiana),

w ramach zamówienia pod nazwą: „Zakup, dostawa i wymiana 6202 szt. wodomierzy fi 15 wody zimnej i 2981 szt. fi 15 wody ciepłej w budynkach Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Radomiu”, zgodnie ze złożoną ofertą, zarejestrowaną pod nr dnia, protokołem nr..... z dnia zarejestrowanym pod nr z postępowania przetargowego, na warunkach określonych w SWZ oraz w ofercie Wykonawcy (Przedmiot Umowy).

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Umowy, przy czym dostarczane wodomierze muszą posiadać możliwość odczytu radiowego.

3. Wymiana wodomierzy realizowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie według harmonogramu ustalonego z Zamawiającym, zawierającego określenie lokalizacji (budynku) wykonania Przedmiotu

Umowy, terminu rozpoczęcia i zakończenia prac w danej lokalizacji (budynku) oraz ceny wymiany wodomierzy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i przepisami techniczno-budowlanymi.

5. Wskazana w ust. 1 powyżej ilość wodomierzy mieszkaniowych i użytkowych do wymiany jest ilością szacunkową, co oznacza, że ostateczna ilość wodomierzy zostanie ustalona na podstawie protokołu końcowego, wskazującego rzeczywistą liczbę zamontowanych wodomierzy, przy czym ilość ta nie będzie mniejsza niż 90% ilości wodomierzy wskazanych w ust. 1 powyżej.

6. Przedmiot Umowy obejmuje:

1. ustalenie terminu montażu z użytkownikiem lokalu mieszkalnego lub użytkowego,
2. przygotowanie miejsca pod montaż w lokalu mieszkalnym lub użytkowym,
3. zamontowanie nowego wodomierza w lokalu mieszkalnym lub użytkowym,
4. wykonanie próby szczelności wodomierza w lokalu mieszkalnym lub użytkowym,
5. zaplombowanie wodomierza jednorazową plombą plastikową zatrzaskową lub drucianą - w przypadku braku możliwości zastosowania plomby zatrzaskowej oznaczoną numerem,
6. wypełnienie karty montażowej oraz przekazanie kompletu kart montażowych z danego budynku do Zamawiającego.

7. Przygotowanie miejsca pod montaż wodomierza nie obejmuje prac polegających na kuciu, wycinaniu płytek, glazury lub jakiegokolwiek innej ingerencji w ściany, przepierzenia itp. u użytkownika. O okolicznościach takich Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, który będzie w takim przypadku odpowiedzialny za zapewnienie przygotowanie dojścia do wodomierza a przypadku kiedy to się nie uda – odstępuje się od montażu wodomierza w danym lokalu.

8. W przypadku stwierdzenia, że stan techniczny instalacji w danym lokalu nie pozwala na wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób bezpieczny i zgodny ze sztuką budowlaną Zamawiający upoważni Wykonawcę do wykonania niezbędnych robót dodatkowych, co zostanie objęte odrębną umową.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1. wskazanie Wykonawcy wykonywania Przedmiotu Umowy na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej Umowy,
2. zapłaty na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenia za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.
3. współpracy z Wykonawcą w zakresie kontaktu z użytkownikami, którzy nie udostępniają mieszkań celem wymiany wodomierzy. Zamawiający jest zobowiązany w szczególności do nawiązania kontaktu telefonicznego z użytkownikiem lokalu drogą wiadomości e-mail, zaangażowania administratora budynku lub sąsiadów z piętra/klatki,
4. odbioru wykonanych robót,
5. każdorazowo wskazywania miejsca wywieszania ogłoszeń o wymianie wodomierzy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania i przekazania Zamawiającemu zarówno całego Przedmiotu Umowy jak i poszczególnych elementów robót/prac,
2. terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy, prawem budowlanym, Polskimi Normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy, zasadami sztuki budowlanej, wskazaniem Zamawiającego oraz najnowszej wiedzy technicznej, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, zwłaszcza przepisów BHP i przeciwpożarowych,
3. wykonywania poleceń Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa pracy oraz rygorów dotyczących warunków wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy,

4. zorganizowania na własny koszt środków dostawy wodomierzy, oraz ich zabezpieczenia min. przed zniszczeniem lub kradzieżą,
 5. zapewnienia wykwalifikowanego personelu, wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej, przeszkolonego stanowiskowo oraz z w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych do realizacji Przedmiotu Umowy,
 6. wykonania na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zastosowanych przez Wykonawcę wodomierzy i materiałów do ich montażu,
 7. stosowania procedur wprowadzonych przez Zamawiającego związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
 8. ponoszenia wszystkich innych kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem budowlanym, niezbędnych do prowadzenia, kontroli i odbioru Przedmiotu Umowy,
 9. utrzymania miejsc, w których wykonywany jest Przedmiot Umowy, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
 10. ustalenia i przekazania harmonogramów wymiany wodomierzy dla poszczególnych budynków oraz dokonywanie wymiany wodomierzy zgodnie z przedstawionym harmonogramem,
 11. informowania o terminach wymiany wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych zgodnie z postanowieniami Umowy,
 12. likwidacji zawinionych przez Wykonawcę zakłóceń w instalacji wodnej mających związek z wymianą wodomierzy i usuwania zawinionych przez Wykonawcę awarii podczas wymiany wodomierzy w przypadku ich wystąpienia, we własnym zakresie Wykonawcy i na jego koszt,
 13. wykonania ewentualnych prac dodatkowych związanych z wymianą wodomierzy i przygotowaniem dojścia do łączenia z króćcem wodomierzy, wycinaniem glazury itp., na podstawie osobnego zlecenia Zamawiającego, określającego uzgodnione pomiędzy stronami wynagrodzenie dodatkowe za w/w usługi,
 14. wymiany wodomierzy zgodnie z obowiązującymi normami zabudowy zestawów wodomierzowych,
 15. likwidacji „obieganeł” po wcześniejszym kontakcie z Zamawiającym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu należącym do Zamawiającego oraz mieniu należącym do użytkowników lokali, w związku z nienależytą realizacją Przedmiotu Umowy lub brakiem należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z materiałów własnych zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać świadectwa dopuszczenia wodomierzy do stosowania w budownictwie.
6. Ogłoszenia o wymianie wodomierzy w budynku wywieszane będą przez Wykonawcę na 7 dni przed planowaną wymianą. Jeżeli Wykonawca nie wymieni wszystkich wodomierzy w I terminie z powodu nieobecności użytkownika lub odmowy dostępu do nich, wówczas zobowiązany jest do wywieszenia kolejnego ogłoszenia o planowanej wymianie (II termin) na tablicy ogłoszeń oraz przekazania informacji tym użytkownikom o dniu i przedziale godzinowym następnego terminu wymiany w formie kartek pozostawionych w drzwiach lub kartek wrzuconych do oddawczej skrzynki pocztowej. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu wykazu lokali nieudostępionych do wymiany w I terminie.
7. Strony mogą ustalić III termin dla użytkownika na udostępnienie lokalu do wymiany wodomierzy. Termin ten zostanie konkretnie uzgodniony przez Zamawiającego z użytkownikiem i nie będzie dłuższy niż 7 dni od terminu II.
8. Wykonawca może wykonać Przedmiot Umowy u użytkownika, który udostępni swój lokal po dniu zakończenia prac w danym budynku zgodnie z harmonogramem prac, co zostanie ustalone między

Stronami. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania miejsca w którym ma zostać wywieszona ogłoszenie o wymianie wodomierzy.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczno - ekonomiczny oraz odpowiedni sprzęt i liczbę pracowników wykwalifikowanych do wykonania prac określonych w § 1 Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w następującej wysokości:

1. za Dostawę i Wymianę 1 szt. wodomierza, zgodnie z zakresem prac: wodomierz zw Typ JS 1,6 Smart D+ w klasie H-R160,V-R80,IP65 z nakładką radiową ATWMBUS 16-2, obejmującą wymianą uszczelki oraz zaplombowanie 2 szt:
 - a) dla lokali mieszkalnych: zł netto plus należny podatek VAT, obowiązujący w dacie wystawiania faktury,
 - b) dla lokali użytkowych:zł netto plus należny podatek VAT, obowiązujący w dacie wystawiania faktury,
2. za Dostawę i Wymianę 1 szt. wodomierza, zgodnie z zakresem prac: wodomierz cw Typ JS90 Smart+ w klasie H-RIOO,V-R50 z nakładką radiową AT-WMBUS 16-2, obejmującą wymianą uszczelki oraz zaplombowaniem 2 szt.:
 - a) dla lokali mieszkalnych: zł netto plus należny podatek VAT, obowiązujący w dacie wystawiania faktury
 - b) dla lokali użytkowych: zł netto plus należny podatek VAT, obowiązujący w dacie wystawiania faktury.

2. Łączne wynagrodzenie za realizację Przedmiot Umowy, z wyłączeniem prac dodatkowych, nie może przekroczyć kwoty zł netto powiększonej o należny podatek VAT, obowiązujący w dacie wystawiania faktury tj. w łącznej kwocie zł brutto (słownie) (Maksymalne Wynagrodzenie). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za zakupione, dostarczone i zamontowane wodomierze, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla Zamawiającego w zakresie obsługi programu/portalu służącego m. in zdalnego odczytu wodomierzy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ceny jednostkowej za wodomierze i ich wymianę w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą przetargową i warunkami zamówienia.

5. Strony ustalają, iż cena odkupu jednego wodomierza do wody ciepłej lub zimnej należącego do Zamawiającego wynosi nettozł plus.....% podatek VAT, co daje kwotę brutto.....zł/1szt.

6. Strony ustalają wynagrodzenie dodatkowe za prace dodatkowe wykonywane w trakcie wymiany wodomierzy a niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, w celu poprawnego montażu wodomierza n.p wymienione poniżej /lub inne prace uzgodnione z Zamawiającym:

- a) wymiana półśrubunku wodomierza szt. 1 - + podatek VAT,
- b) wykonanie redukcji zabudowy z DN20 na DN15 szt. 1 — + podatek VAT,
- c) wymiana zaworu kulowego odcinającego szt. I - + podatek VAT,
- d) wykonania spięcia dwóch lub więcej produktów instalacji szt. 1 — + podatek VAT,
- e) wykonanie przeróbki podejścia/przyłącze wodomierzowe/szt. 1..... + podatek VAT,
- f) zamontowanie plomby drucianej w przypadku braku możliwości plomby zatrzaskowej szt.1.....+podatek VAT.

7. Strony ustalają następujące stawki kosztorysowe stosowane przy wykonywaniu prac dodatkowych - robót budowlanych wynikłych w trakcie realizacji prac instalacyjnych:

- a) Stawka roboczogodziny- r-gzł,
- b) Koszty ogólne — %,

c) Koszty zakupu —%

d) zysk -%

8. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca przed ich wykonaniem ma obowiązek uzyskania akceptacji Zamawiającego co do konieczności i sposobu ich wykonania.

9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

§ 4

Warunki Płatności

1. Wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy, Zamawiający wpłacać będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, prowadzony przez lub inny wskazany na fakturze.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty, faktury w terminie do 21 dni licząc od daty złożenia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, wraz z kopia protokołu odbioru końcowego. Strony mogą ustalić dokonywanie odbiorów częściowych w tym dokonywanie płatności częściowych, przy czym ich dokonanie jest możliwe, jeżeli wykonane prace składające się na Przedmiot Umowy w danym budynku stanowią o ich wykonaniu w co najmniej 90 %. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim postanowienia Umowy stosuje się odpowiednio.

3. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej wraz z fakturą przedłożyć oświadczenia podwykonawców – w przypadku kiedy zostanie powierzona im realizacja części prac - biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy, potwierdzające jednoznacznie, iż otrzymali oni całość należnej im zapłaty z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy powierzonego im przez Wykonawcę. Oświadczenie to nie może być wystawione wcześniej niż na 7 dni roboczych przed dniem podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku braku przedłożenia powyższych oświadczeń, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy do momentu uiszczenia tych należności, co nie będzie stanowić opóźnienia w zapłacie.

4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.

5. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).

7. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminach wskazanych w niniejszej Umowie, pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego artykułu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

9. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument, spełniający wymogi Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 4 oraz w ust. 5 lub ust. 9 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.

11. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego dyspozycją przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5 **Terminy**

1. Prace składające się na Przedmiot Umowy realizowane będą w następujących terminach:
 - a) rozpoczęcie wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - b) zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy w terminie do dnia 31.05.2026 r.
2. Termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy uważany będzie za dochowany przez Wykonawcę, w przypadku, gdy przed jego upływem nastąpi protokolarny, bezusterkowy odbiór końcowy realizacji Przedmiotu Umowy:
3. Wykonawca może wystąpić o zmianę terminów, o których mowa w ust. 1 powyżej wyłącznie w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej;
 - b) wprowadzenia przez Zamawiającego istotnych zmian w Przedmiocie Umowy w trakcie jej realizacji;
 - c) zaistnienia innych okoliczności po stronie Zamawiającego, mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany Umowy w drodze aneksu w przypadku, gdy zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których mimo dołożenia należytej staranności nie można było przewidzieć,
 - b) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości Maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Każdorazowa zamiana terminów, o których mowa w ust. 1 powyżej, wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności) podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Stron.
6. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mających i/lub mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia po dniu zaistnienia danej okoliczności.
7. Strony w drodze pisemnego porozumienia mogą przedłużyć termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6 **Roboty dodatkowe**

1. Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, których konieczności wykonania Wykonawca - na podstawie Umowy oraz przy dochowaniu należytej staranności – nie mógł przewidzieć, ich wykonanie może nastąpić za dodatkową zapłatą tylko wówczas,

gdy Strony zawrą odrębną umowę (podstawą której będzie protokół konieczności na wykonanie robót dodatkowych) w formie pisemnej pod rygorem nieważności, lub też poprzez zmianę Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania prac dodatkowych, o których mowa w ust. 1 powyżej, w sytuacji gdy wykonał je bez zawarcia przez Strony odrębnej umowy lub zmiany Przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Bez uzyskania uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej, w zakresie innym niż wskazał to w swojej ofercie.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby było to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.

3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokości:

- a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 kwotę stanowiącą równowartość 0,2 % Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia oraz za każdy przypadek;
- b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w stosunku do terminów wskazanych przez Zamawiającego lub wynikających z § 9 ust. 4 Umowy – kwotę stanowiącą równowartość 0,2 % Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia oraz za każdy przypadek;
- c) w przypadku wygaśnięcia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub jego części w okresie obowiązywania Umowy lub gwarancji i nieprzedłożenia nowego zabezpieczenia – kwotę stanowiącą równowartość 0,2 % Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień braku zabezpieczenia;
- d) w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w okresie obowiązywania Umowy wbrew postanowieniom § 11 Umowy – kwotę stanowiącą 0,2 % Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia,
- e) w przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców niewskazanych w ofercie lub bez uprzedniej zgody Zamawiającego - kwotę stanowiącą równowartość 10% całkowitego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy stwierdzony przypadek,
- f) w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - kwotę stanowiącą równowartość 10% Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
- g) w przypadku uchybienia obowiązkowi określonym w § 2 ust. 2 Umowy Zamawiający będzie mógł naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
- h) każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania robót wynikających z harmonogramu wymiany wodomierzy przedstawionego przez Wykonawcę dla danego budynku o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 10 — w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia za dostawę i wymianę wodomierzy w danym budynku, jednak nie więcej niż łącznie 1.000,00 zł,

- i) za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy względem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit b. Umowy — w wysokości 0,2 % wartości Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - j) za brak przeprowadzenia szkolenia dla Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy kwotę 5.000,00 zł.
2. Łączna wartość kar umownych, o których mowa powyżej nie może przekroczyć 30 % Maksymalnego Wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych mu kar umownych z Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez konieczności uzyskania odrębnej zgody Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku potrącenia kar umownych z Wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, kary te płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty, na wskazany w wezwaniu numer rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy lub usunięcia wad i usterek.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją moc w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek z nich.
7. Przy ustalaniu kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 lit h – i Umowy, nie są uwzględnione lokale, w których nie wymieniono wodomierzy z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy.

§ 9

Odbiory

1. Prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Ustala się odbiór techniczny budynku po zakończeniu wymiany wodomierzy we wszystkich lokalach mieszkalnych i użytkowych oraz innych lokalach z opomiarowanymi punktami poboru wody w danym budynku po upływie trzech terminów wyznaczonych na udostępnienie lokali. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że odbiór techniczny następuje również wtedy, gdy w odniesieniu do niektórych lokali wymiana w III terminie nie doszła do skutku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Dokumentami wymaganymi do przeprowadzenia odbioru technicznego danego budynku są:
- a) pisemne zgłoszenie Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót,
 - b) protokół odbioru technicznego z wyszczególnieniem:
 - i. ilości wodomierzy wymienionych w budynku, z podziałem na zasób mieszkaniowy i lokale użytkowe w zestawieniu z ilością określoną w harmonogramie,
 - ii. ilości kart montażowych z podziałem na lokale mieszkaniowe i lokale użytkowe.
3. Zamawiający powoła komisję odbioru oraz wyznaczy termin i rozpocznie odbiór Przedmiotu Umowy najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, powiadając o tym Wykonawcę. Przed terminem odbioru Wykonawca złoży Zamawiającemu rozliczenie rzeczowe i finansowe z wykonanej wymiany wodomierzy w budynkach. Strony postanawiają, że w trakcie odbioru sporządzą protokół zawierający:
- a) merytoryczną weryfikację poprawności wypełnienia kart montażowych, które będą stanowiły załącznik do protokołu,
 - b) wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, odpowiednie adnotacje zostaną uczynione w protokole, a Zamawiającemu będą przysługiwać w szczególności następujące uprawnienia tj. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający umieszcza stosowne adnotacje w protokole odbioru, wyznaczając

Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie. W razie nie usunięcia wad w określonym terminie Zamawiający może według własnego wyboru:

- a) usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu i bez utraty gwarancji;
- b) odpowiednio obniżyć Wynagrodzenie Wykonawcy.

5. Po usunięciu wad Strony ponownie przystąpią do czynności odbioru. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać od Wykonawcy ponownego wykonania Przedmiotu Umowy w sposób prawidłowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, bądź zlecić ponowne wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty gwarancji.

6. Strony mogą ustalić dokonywanie odbiorów częściowych, przy czym ich dokonanie jest możliwe, jeżeli wykonane prace składające się na Przedmiot Umowy w danym budynku stanowią o ich wykonaniu w co najmniej 95%. Wówczas postanowienia Umowy, w tym § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wskazanych w przepisach prawa i niniejszej Umowie, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, wedle swojego wyboru – w przypadku gdy:

- a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac w stosunku do terminu określonego w § 5 Umowy z przyczyn leżących po jego stronie i nie rozpoczął ich wykonywania pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego 7 – dniowego terminu;
- b) Wykonawca przerwał wykonywanie prac bez usprawiedliwionej przyczyny na okres dłuższy niż 7 dni i nie wznowił ich wykonywania pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego 7 – dniowego terminu;
- c) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową i nie zmienił sposobu jego wykonywania pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego 7 – dniowego terminu;
- d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- e) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy przy udziale osób kierujących robotami, które nie posiadają wymaganych prawem uprawnień;
- f) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców niewskazanych w treści oferty lub bez uprzedniej zgody (wyrażonej w formie pisemnej) Zamawiającego;
- g) gdy okaże się, że Wykonawca nie posiada ubezpieczenia o którym mowa w § 11 Umowy.

2. Zamawiający do dnia zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy może odstąpić od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołała je ukończyć w czasie umówionym.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, albo innych okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Oświadczenie to powinno zostać złożone w formie pisemnej.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- a) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostarczonych i wymienionych wodomierzy,
- b) Wykonawca zabezpieczy dostarczone wodomierz i przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;

- c) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy usunie z wodomierze z miejsc ich montażu (zanim zostaną zamontowane),
- d) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Strony dokonają odbioru zamontowanych wodomierzy do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 11 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności, obejmującej działalność związaną z Przedmiotem Umowy z sumą ubezpieczenia nie niższą niż 500.000,00 zł (równowartość tej kwoty) za każde roszczenie lub serię roszczeń powstałych z tej samej przyczyny, jednego źródła lub zdarzenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia wszelkich niezbędnych umów o ubezpieczenia majątkowe – w wysokości odpowiadającej majątkowi zgromadzonemu przez Wykonawcę w miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy na okres wykonywania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnych ubezpieczeń, o których mowa w ust 1 i 2 powyżej przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy dostarczać Zamawiającemu dowody uiszczenia składek lub inne odpowiednie dokumenty potwierdzające, że ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, obowiązują.

§ 12 Gwarancje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - a) na zamontowane urządzenia pomiarowe na okres na 60 miesięcy, z wyłączeniem legalizacji wtórnej,
 - b) na zamontowaną nakładkę radiową na okres 120 miesięcy,
 - c) na usługę wymiany (montażu) na okres na 24 miesięcy,licząc od dnia dokonania przez Zamawiającego protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego prac stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji wydłuża się o okres ewentualnych napraw gwarancyjnych. Pozostałe warunki gwarancji zostały określone w Karcie gwarancyjnej wodomierzy.
3. Wszelkie wady i/lub usterki ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca usunie na własny koszt, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek Zamawiający może w każdym przypadku zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu i bez utraty gwarancji oraz z zachowaniem pozostałych uprawnień określonych w Umowie i przepisach prawa.
5. W razie powstania w okresie gwarancyjnym wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może żądać, a Wykonawca na własny koszt musi dokonać:
 - a) naprawy lub wymiany uszkodzonych wodomierzy – jeżeli wady umożliwiają ich użytkowanie zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - b) wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi (w ramach Wynagrodzenia) – przy czym Zamawiający zachowa prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w ramach gwarancji i rękojmi wszelkich napraw, w tym napraw bieżących i awaryjnych zgłaszanych przez Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych i innych dokumentów wystawionych przez Wykonawcę lub poszczególnych producentów wybudowanych, czy zainstalowanych urządzeń i materiałów.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może skorzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
9. W ramach rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia usterki/awarii w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia usterki/awarii.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi, gwarancji jakości Wykonawcy, czy też gwarancji producenta.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie wykonania Umowy w wysokości 10% (dziesięć procent) Wynagrodzenia brutto tj. kwotę (słownie:).
2. Zabezpieczenie wniesiono w następującej formie, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
3. Strony postanawiają, że 50% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu należytego, zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy, zaś 50% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w następujących terminach i częściach:
 - a) 50 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania je przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzającego dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy;
 - b) 50 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (stanowiącą kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji) – w terminie 15 dni kalendarzowych po upływie ostatniego ze wskazanych okresów gwarancji i po rozliczeniu ewentualnych potrąceń z tytułu zgłoszonych przez Zamawiającego roszczeń.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 15

Postanowienia uzupełniające

1. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do kontrolowania jakości dostarczonych wodomierzy oraz wykonywanych prac.
2. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, które nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót i wyznaczyć odpowiedni termin ich wykonania. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę, a w przypadku dwukrotnego nie zastosowania się przez Wykonawcę do poleceń Zamawiającego będzie uprawniony – według swego wyboru – do:
 - a) odstąpienia od Umowy – w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek odszkodowań. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie wykonane prace pomniejszonego o dokonane już płatności, wykonane do momentu odstąpienia od Umowy. Prace te zostaną wycenione na koszt Wykonawcy przez zaakceptowanego przez obie Strony rzeczoznawcę. Jeżeli Strony nie wyznaczą rzeczoznawcy w terminie 7 dni, zostanie powołany rzeczoznawca wyznaczony przez Zamawiającego;
 - b) ograniczenia zakresu prac powierzonych Wykonawcy oraz zaangażowania bez upoważnienia sądowego innych wykonawców w celu nadrobienia opóźnień i obciążenia poniesionymi w związku z tym kosztami.
3. Postanowienia ust. 2 powyżej nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już prac lub dostarczonych urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt dokonać niezbędnych napraw. W przypadku niewykonania napraw, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uprawniony będzie do ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu i bez utraty gwarancji oraz potrącenia kosztów tych napraw z Wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16

Ochrona danych osobowych

Zamawiający przekazuje (powierza) Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, dane osobowe użytkowników lokali mieszkalnych lub użytkowych należące do zasobów lokalowych Zamawiającego, w których będą wymieniane wodomierze, na podstawie umowy powierzenia, która stanowi Załącznik nr 4 Umowy.

§ 17

Reprezentacja Stron

1. Nadzór nad realizacją niniejszej Umowy sprawować będą:
 - a) Ze strony Zamawiającego: Funkcję Inspektora nadzoru pełnić będzie Pan
.....upr.bud.nr.....członek MOIIB
 - b) Ze strony Wykonawcy Pan/i:
upr.bud.nr.....członek
2. Do zadań ww. osób należeć będzie, oprócz bieżących kontaktów, kontrola realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zawiadomienia pomiędzy Stronami, szczególnie istotnie dla realizacji Przedmiotu Umowy odbywać się będą poprzez osoby uprawnione do reprezentacji, w formie pisemnej lub elektronicznej na następujący adres e-mailowy: zarzadrsm@rsm.radom.pl
4. Wymiana przez Strony bieżących informacji związanych z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy może być dokonywana przez osoby wskazane w ust. 1 powyżej w każdej formie w szczególności pocztą

elektroniczną, telefonicznie lub w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy. Warunkiem uznania za skuteczne przekazania takich informacji przez jedną stronę drugiej Stronie jest uzyskanie potwierdzenia ich dostarczenia.

5. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 i 3 wymaga skutecznego poinformowania drugiej Strony i nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 18

Inne postanowienia

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory na tle niniejszej Umowy będą rozpatrywane w pierwszej kolejności polubownie pomiędzy Stronami Umowy.
5. W przypadku braku rozstrzygnięć polubownych, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Wykaz lokali mieszkalnych RSM
2. Wykaz lokali użytkowych RSM
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.


Piotr Szczepański
RADCA PRAWNY